北京体育大学体育商学院

2024年硕士研究生招生复试实施细则

|  |  |
| --- | --- |
| 专业名称 | 研究方向 |
| 体育人文社会学(040301) | 体育经济与产业 |

一、复试方式

网络远程面试（腾讯会议）

二、复试内容

复试内容包括专业理论考核、专业技能考核、外语水平考核、

思想政治素质和品德考核等 4 个部分。

1.专业理论考核

专业理论考核是由专家提出相关的学术问题和综合素养问 题，请复试者根据问题作答。主要目的在于考核复试者是否具有 扎实的专业理论知识以及对问题的全方位分析能力和较好的语 言表达能力。要求回答内容能体现出复试者具有一定的专业素养 和一定的科研思维能力，思路清晰，逻辑严密，言之有据，且语 言表达流畅顺达。视面试情况，满分为 200 分，具体评分要求见

考核标准。

2.专业技能考核

专业技能考核是由专家提出与专业知识相关的案例分析题， 请复试者应用相关理论对案例进行分析，阐明自己的观点。专业 技能考核目的在于考察学生对相关专业问题判断分析是否准确、 深刻、有创见，在运用所学专业知识解决具体问题时是否具有相

应的解决问题能力及创新性，同时考察学生语言表达的逻辑性、

条理性、准确性和说服力。视面试情况，满分为 200 分，具体评

分要求见考核标准。

3.外语水平考核

外语水平测试是由专家提出与专业知识相关的英语问题，请 复试者用英语回答考题及考官提问。考核目的在于考查学生专业 外语的水平。视面试情况，满分为 100 分，具体评分要求见考核

标准。

4.思想政治素质和品德考核

思政题目由马克思主义学院统一命题，复试时随机抽选。考 生根据抽中的思政考核题目进行回答，考核人员根据考生回答情 况选择合格/不合格。思政考核不占分值，如评为不合格，则一

票否决，考生面试成绩为零。

三、 复试流程

采用网络远程复试(腾讯会议)方式考核，具体流程如下:

1.考生在规定考试时间内，进入候考视频会议室（简称“候考室”），进行集中点名，确认考试环境，由复试小组组长提出工作要求，然后视频会议室可以关闭。候考室秘书通过随机抽签系统确定考生随机上场顺序，通知相应考生进入考试视频会议室（简称“考试室”）。前一位考生进入考试室后开始抽选下一位考生，并告知考生待命。

2.考生进入考试室后，由考试室秘书进行人脸识别和人证识 别，资格审核通过后考试方可开始，考生进行抽题。考生确定题 号后，考试室秘书点击题目，复试小组专家从大屏幕看到试题内 容并宣读给考生。如有需考生观看的题目，则考试室秘书通过屏

幕共享功能使考生观看。考生在规定时间内进行面试作答，作答

结束后，专家在评分表上进行打分。考试室秘书需对视频会议内

容进行录音录屏。

3.如因考生网络原因断开连接，则考生自动排到复试小组最 后一位，且题目将进行重新随机抽选，待本小组复试结束后再次

按照正常程序重新复试。

四、考核标准

|  |  |
| --- | --- |
| 复试内容 | 考核标准 |
| 专业理论  （200 分） | 1.优（200-160 分）：能陈述答案的所有要点;回答时逻辑性强、  层次清晰;语言流畅、准确、简洁。  2. 良（159-120 分）：能陈述答案的大部分要点，回答时逻辑性  较强、层次较清晰;语言较流畅、准确、简洁。  3. 中（119-80 分）：基本能陈述答案的的主要要点，回答时逻  辑性、层次性一般;语言运用一般，但尚能表达主要意思。  4.差（79-0 分）：不能陈述答案要点，回答时逻辑混乱、没有  层次;语言含糊、表达不清。 |
| 专业技能  （200 分） | 1.优（200-160 分）：能陈述答案的所有要点;回答时逻辑性强、  层次清晰;语言流畅、准确、简洁。  2. 良（159-120 分）：能陈述答案的大部分要点，回答时逻辑性  较强、层次较清晰;语言较流畅、准确、简洁。  3. 中（119-80 分）：基本能陈述答案的主要要点，回答时逻辑  性、层次性一般;语言运用一般，但尚能表达主要意思。  4.差（79-0 分）：不能陈述答案要点，回答时逻辑混乱、没有  层次;语言含糊、表达不清。 |
| 外语水平  （100 分） | 1.优（100-80 分）：完全听懂提问，流畅回答，专业理论知识  运用合理。  2. 良（79-60 分）：听懂大部分提问，较流畅回答，专业理论知  识运用较合理。  3.中（59-40 分）：基本能听懂提问的主要意思、能回答基本要 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 点，回答流畅性一般。  4.差（40-0 分）：不能听懂提问的主要意思，不能回答要点，  回答流畅性较差。 |

五、未尽事宜，以我校公布的各项文件要求为准。

六、学院接受考生咨询工作人员、电话和电子邮箱

高歌老师 电话：17600370657 邮箱：gaoge@bsu.edu.en